

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER LA CONTRACTACIÓ DE LA GESTIÓ DEL SERVEI PÚBLIC DE LA TELEVISIÓ PER CABLE DEL MUNICIPI DE VALLDEMOSSA

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i Qualificació

L'objecte del contracte és la gestió del servei públic consistents en el manteniment, conservació i actualització de la televisió per cable del municipi de Valldemossa, la codificació del qual és CPV qual és CPV telecomunicacions 752.

El servei es realitzara d'acord amb el que s'estableix en aquest Plec i amb les condicions d'execució establertes en el Plec de prescripcions tècniques (PPT) els quals tenen caràcter contractual

L'explotació del servei es realitzarà mitjançant la modalitat de concessió per la qual l'empresari gestionarà el servei al seu propi risc i ventura.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis públics, d'acord amb allò que estableix l'article 8 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte de gestió del servei de conservació ,manteniment i actualització de la televisió per cable del municipi de Valldemossa serà el procediment obert, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, i s'exclou tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, de conformitat amb l'article 157 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta conòmicament mes avantatjosa s'atendrà a diversos aspectes directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i amb la clàusula desena d'aquest Plec.

CLÀUSULA TERCERA. El Perfil de contractant

Per assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat,

aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es podrà accedir segons les especificacions que es regulen en la pàgina web següent: www.valldemossa.es

CLÀUSULA QUARTA. Imports del Contracte

A canvi d'aquestes prestacions, les quals es desenvolupen en el plec de prescripcions tècniques, el contractista percebrà dels usuaris les quanties establertes a l'ordenança que regula les quotes

L'adjudicació del servei no representarà cap cost per l'ajuntament. La concessionària assumirà tots els costos i despeses que generi la gestió del servei

A mes, la concessionària, haurà d'abonar a l'Ajuntament, en concepte de Canon, l'oferta econòmica que hagi proposat

Aquets cànon mínim, serà de 500€ anuals

Aquesta quantitat serà millorable al l'alça per els licitadors i en benefici de l'ajuntament, la qual cosa es considerarà com a millora de la licitació

El cànon mínim anual serà de 500€ s'haurà de satisfer en efectiu per l'adjudicatari una vegada comunicada l'adjudicació i per els següents exercicis durant el mes de gener

Ates el preu màxim anual segons el padro del 2017 que ascendeix a 33.732€, se estableix com a valor estimat del contracte la quantitat de 674.640€

L'import de la primera anualitat l'abonara l'ajuntament amb càrrec a l'aplicació pressupostària corresponent del Pressupost Municipal del 2017.

Per el següents anys la recaptació de les quotes correrà a càrrec de l'empresa

CLÀUSULA CINQUENA. Durada del Contracte

La durada del contracte de gestió del servei públic de deu anys amb dues prorrogues de 5 anys cada una, amb un màxim total de 20 anys *incloses les prorrogues*].

L'òrgan de contractació acordarà la pròrroga i serà obligatòria per a l'empresari, llevat que el contracte expressament prevegi el contrari, sense que pugui produir-se pel consentiment tàcit de les parts.

CLÀUSULA SISENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estar incurs en prohibicions de contractar, i acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La **capacitat d'obrar** dels empresaris s'acreditarà:

a) La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin **persones jurídiques**, mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si s'escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

b) La capacitat d'obrar dels **empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea**, per a la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estiguin establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Els **altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial del qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova per part dels empresaris de la **no concurrència d'alguna de les prohibicions de contractar** de l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es podrà realitzar:

a) Mitjançant testimoni judicial o certificació administrativa, segons els casos, i quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

b) Quan es tracti d'empreses d'Estats membres de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista en la legislació de l'Estat respectiu, podrà també substituir-se per una declaració responsable, atorgada davant una autoritat judicial.

3. La **solvència de l'empresari**¹:

3.1 **La solvència econòmica i financera** de l'empresari s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans següents,

a) Volum anual de negocis, o bé volum anual de negocis en l'àmbit al què es refereixi el contracte, per un import igual o superior a l'exigit en l'anunci de licitació i en els plecs del contracte o, en el seu defecte, a l'establert reglamentàriament.

3.2. La **solvència tècnica o professional** dels empresaris s'ha d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, els quals s'han d'acreditar, per un o diversos dels mitjans següents

a) Relació dels principals serveis realitzats en els últims cinc anys, que inclogui l'import, les dates i el seu destinatari, públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat,

mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

b) Indicació del personal tècnic o unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en l'execució del contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

c) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

d) El requisits mínims establerts a la clausula 5.1 del Plec de prescripcions tècniques

CLÀUSULA SETENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

Les ofertes es presentaran a l'Ajuntament C/ Jardi Rei Joan Carles I Valldemossa, en horari d'atenció al públic, dins del termini de 26 dies naturals *dies* a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el *Butlletí Oficial de les Illes Balears* i en el Perfil de contractant.

Les ofertes es podran presentar, per correu, per telefax, o per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics³, en qualsevol dels indrets establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

Quan les ofertes s'enviïn per correu, l'empresari ha de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador.

L'acreditació de la recepció de l'esmentat tèlex, fax o telegrama s'efectuarà mitjançant diligència estesa pel Secretari municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de terminació del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts deu dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

Els mitjans electrònics, informàtics i telemàtics utilitzables han de complir, a més, els requisits establerts en la Disposició Addicional Setzena del Text Refós de la Llei de Contractes aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Cada licitador no podrà presentar més d'una oferta *[sense perjudici d'allò que estableixen els articles 147 i 148 del Text Refós de la Llei de Contractes aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre]*. Tampoc no podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o consta en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds subscrietes pel licitador.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest Plec.

Les ofertes per participar en la negociació es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador i amb indicació del domicili als efectes de notificacions, en què hi constarà la denominació del sobre i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació de gestió de servei públic de/d' _____». La denominació dels sobres és la següent:

— **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**

— **Sobre «B»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

— **Sobre «C»: Documentació la Ponderació de la qual Depèn d'un Judici de Valor.**

Els documents a incloure en cada sobre han de ser originals o còpies autenticades, d'acord amb la Legislació en vigor.

A dins de cada sobre, s'inclouran els documents següents així com una relació numerada dels mateixos:

SOBRE «A»

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Documents que acrediten la personalitat jurídica de l'empresari.

b) Documents que acrediten la representació.

— Els que compareguin o signin ofertes en nom d'un altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, validat pel Secretari de la Corporació.

— Si el licitador és persona jurídica, aquest poder ha de constar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui exigible legalment.

— Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.

c) Declaració responsable de no estar incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 60 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Aquesta declaració inclourà la manifestació d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sense perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi de presentar, abans de l'adjudicació definitiva, per l'empresari a favor del qual se n'hagi d'efectuar.

d) Els que acreditin la classificació de l'empresa, si escau, o justifiquin els requisits de la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

e) Si escau, una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions.

f) Les empreses estrangeres presentaran declaració de submissió a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes aquelles incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

SOBRE «B»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al model següent:

«En/Na _____, amb domicili als efectes de notificacions a _____, c/ _____, n.º ____, amb NIF n.º _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF n.º _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de la gestió del servei públic de/d' _____ per procediment obert, oferta econòmicament més avantatjosa, diversos criteris d'adjudicació, anunciat en el *Butlletí Oficial de la Província* n.º ____, de data _____, i en el Perfil de contractant, manifesta

1º Que accepta íntegrament les clausules del present plec de condicions de la concessió i es compromet al seu exacte compliment i execució

2º Que es compromet al exacte compliment de la legislació que resulti d'aplicació a la concessió

3º Que li interessa la concessió d'aquest servei amb la modalitat de pagament del canon per deu anys més dues prorogues de 5 anys cada una

4º Que ofereix el següent canon anual per la concessió del servei de euros .

_____, ____ de/d' _____ de 20__.

Signatura del licitador,

Signatura: _____».

SOBRE «C»

DOCUMENTACIÓ PONDERABLE MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

Inclourà aquells documents que siguin necessaris per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor.

CLÀUSULA VUITENA. Garantia Provisional

No s'exigeix

CLÀUSULA NOVENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació.

1. Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent:

— *Major cànon ofert: de 0 fins a 5 punts.*

Valoracio = (oferta a valorar x 5)/(import millor oferta)

2. Criteris la ponderació dels quals depengui d'un judici de valor:

Valoració de l'empresa

Valoració: Fins a 10 punts

El primer punt a valorar pretén confirmar que l'empresa que agafi la concessió compleix tots els requisits. Els punts a valorar són tots els que apareixen a la secció Error: No se encuentra la fuente de referencia d'aquest plec:

- Domicili a Mallorca, número de magatzems i vehicles propis (Fins a 1 punt).
- Titulació i experiència dels tècnics. En concret, als que siguin assignats per a aquest projecte (Fins a 1 punt).
- Inventari i percentatge d'estoc disponible i tipus (Fins a 2 punts).
- Disposar del material necessari per dur a terme les comprovacions i certificacions citades en les tasques de conservació general (Fins a 1 punt).
- Entregar exemples de, com a mínim dos tipus d'informes a elegir per part de l'empresa d'entre tots els citats en aquest plec (informe d'inspecció, d'acte vandàlic, mensual de tasques específiques,...) (Fins a 1 punt).
- Valors afegits que pugui presentar l'empresa (Fins a 2 punts)

A més, es valorarà positivament el fet d'acreditar documentalment la possessió d'experiència mínima d'un any en la conservació de xarxes de cable coaxial (Fins a 2 punts).

Tasques: generals

Valoració: Fins a 40 punts

En aquest punt es valorarà que el contractista accepta totes les tasques generals o de conservació, enunciades a la secció Error: No se encuentra la fuente de referencia i n'afegeix i/o en millora el procediment. Les tasques són:

1. Control del servei de TV per cable a la sortida dels amplificadors.
2. Control de la capçalera de senyal.
3. Control de la zona de captació d'antenes.
4. Inspeccions i vigilància preventiva en general.
5. Control de la zona d'enllaç del Port de Valldemossa.
6. Avaries a les instal·lacions i reparacions en general.
7. Extensió del servei de TV.
8. Actualització de la infraestructura.
9. Manteniment del canals locals i suplementaris.
10. Incidències amb usuaris
11. Administració del servei.
12. Servei de guàrdia.
13. Disponibilitat dels magatzems, dels materials i dels equips (mesuradors, equips de tallament i fusió de fibres) necessaris per assegurar l'acompliment adequat del servei i satisfer les exigències d'aquest plec.
14. Disponibilitat del personal necessari tant en nombre com en qualificació professional per dur a terme de manera adequada el servei.
15. Innovacions tecnològiques
16. Conservar les noves instal·lacions de què es faci càrrec l'Ajuntament al llarg de la contracta.

Es puntuarà fins a un màxim de 1,75 per tasca. Un 1,25 si es compleixen els requeriments citats anteriorment per cada una d'elles i fins a 0,5 més en millores, fins a màxim de 28 punts.

Un dels objectius prioritaris de la concessió és la migració de la infraestructura de cablejat coaxial a fibra òptica en finalitzar els primers anys de contracte. En aquest sentit, i fins a un màxim de 9 punts, es valorarà:

- Els terminis marcats per la substitució de coaxial a FO.
- Temps de tall de subministrament del servei durant la migració.
- La migració de la capçalera a FO.
- La migració del canal local.

Finalment, els darrers 3 punts d'aquest apartat s'assignaran a la inclusió de noves tasques generals com, per exemple, l'enregistrament d'alguns esdeveniments.

Tasques específiques

Valoració: Fins a 20 punts

La secció Error: No se encuentra la fuente de referencia d'aquest plec descriu les tasques que es consideren especials i, per tant, hauran de ser abonades per part del consistori. A més, la secció Error: No se encuentra la fuente de referencia incorpora el quadre de preus unitaris que cada empresa ha d'emplenar a l'hora de dur a terme la proposta. En aquest sentit, es valorarà l'oferta econòmica.

Temps de resposta i atenció al client

Valoració: Fins a 20 punts

Un altra dels aspectes importants és el temps de resposta enfront avaries i l'atenció al client. Els intervals de temps que es consistori considera mínims, es poden consultar en els apartats Error: No se encuentra la fuente de referencia i Error: No se encuentra la fuente de referencia. A partir d'aquests valors, es valoraran totes les millores en el temps i en el procediment.

Per altra banda, l'adjudicatari ha de disposar d'un bon sistema de guàrdia i d'atenció al client. En aquest sentit es tendran en consideració:

- Les vies d'accés al registre d'avaries: telèfon, correu, web... (Fins a 2,5 punts).
- L'horari d'atenció al públic (Fins a 5 punts).
- Temps de resolució d'incidències (Fins a 5 punts).
- Protocol per a la gestió i resolució de les incidències (Fins a 5 punts).
- Interacció amb els clients: comunicació d'ofertes, anuncis,... (Fins a 2,5 punts).

Valor afegit i explotació del servei privat

Valoració: Fins a 10 punts

Per últim, es valoraran tots els aspectes que l'empresa consideri que poden aportar un valor afegit al servei de TV i no han estat citats anteriorment.

A més, es valorà el servei privat que pugui oferir l'empresa on s'ha d'incloure un resum amb els preus dels diferents paquets i opcions de cada un d'ells.

L'avaluació de les ofertes de conformitat amb els criteris quantificables mitjançant la mera aplicació de fórmules es realitza després d'efectuar prèviament la d'aquells altres criteris en què no concorri aquesta circumstància, i se n'ha de deixar constància documental.

CLÀUSULA DESENA. Mesa de Contractació

La Mesa de Contractació, d'acord amb allò que estableix el punt 10 de la Disposició Addicional Segona del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, en relació amb l'article 21.2 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta i actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació. N'han de formar part, **almenys quatre vocals**, entre els quals estarà el Secretari o, si escau, el titular que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, com també els altres que designi l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta..

Conformen la Mesa de Contractació els membres següents:

— Nadal Torres Bujosa, batle, que actuarà com a President de la Mesa.

Vocals

— Ventura Montaner Alonso, (Secretaria de la Corporació).

— Marc Llado Sanchez, regidor GIV

— Miguel Angel Torres Torres, GIV.

— Catalina Mayol Llobet regidora PP.

— Didac Alcala Villa LVQV

— Francisca Orpi Quetglas que actuarà com a Secretaria de la Mesa.

CLÀUSULA ONZENA. Prerogatives de l'Administració

L'òrgan de contractació, de conformitat amb l'article 210 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, ostenta les prerogatives següents:

a) Interpretació del contracte.

b) Resolució dels dubtes que ofereix el seu compliment.

- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar-ne els efectes.

CLÀUSULA DOTZENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el primer dilluns hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 19 hores, es procedirà a l'obertura dels Sobres «A» i es qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

La Mesa podrà concedir, si ho estima convenient, un termini no superior a tres dies perquè el licitador corregeixi els defectes o omissions esmenables observats en la documentació presentada.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen dels sobres «C», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura de les diferents proposicions, la Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri convenients, per a la valoració d'aquestes d'acord amb els criteris i les ponderacions establertes en aquest Plec.

[Obligatòriament, quan s'atribueixi als criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules una ponderació inferior a la corresponent als criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor, s'ha de constituir un comitè que disposi d'un mínim de tres membres, format per experts no integrats en l'òrgan proponent del contracte i amb qualificació apropiada, al qual correspon avaluar les ofertes conforme a aquests últims criteris

CLÀUSULA TRETZENA. Requeriment de Documentació

Reunida novament la Mesa de Contractació, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «B».

Atesa la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «C») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en què rebí el requeriment, presenti la documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de

Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

CLÀUSULA CATORZENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa acreditarà la constitució de la garantia del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia es podrà presentar en alguna de les formes següents:

a) En efectiu o en valors de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els valors d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de sortir efectes, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixen les normes de desplegament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que es dipositarà en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i el compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, i transcorregut [un any/6 mesos¹⁰] des de la data d'acabament del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació s'hagin realitzat per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què fa referència l'article 100 esmentat.

CLÀUSULA QUINZENA. Ofertes amb Valors Anormals o Desproporcionats

El caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes¹¹ s'apreciarà en funció dels paràmetres següents:

No s'estableixen

CLÀUSULA SETZENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas es podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació contindrà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

CLÀUSULA DISSETENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

CLÀUSULA DIVUITENA. Drets i Obligacions

1. Obligacions del Contractista

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic d'aquest contracte i de els indicades al Plec de Prescripcions Tècniques, són obligacions específiques del contractista les següents:

— Prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que hagin estat establertes i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica compresa en les tarifes aprovades.

— Tenir cura del bon ordre del servei, podent dictar les oportunes instruccions, sens perjudici dels poders de policia que s'atribueixen a l'administració.

— Indemnitzar pels danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi el desenvolupament del servei, excepte quan el dany sigui produït per causes imputables a l'Administració.

— Respectar el principi de no-discriminació per raó de nacionalitat, respecte a les empreses d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç, en els contractes de subministrament conseqüència del de gestió de serveis públics.

— Percebre dels usuaris del servei les tarifes aprovades per l'Administració concedent per la gestió i explotació del servei.

— Obtenir l'adequada compensació econòmica per mantenir l'equilibri econòmic de la concessió, en el supòsit de modificacions del servei imposades per la Corporació que augmentin els costos o disminueixin la retribució; i en els casos en què per causes alienes a les parts contractants s'alterin les bases econòmiques de la concessió contemplades en el moment del seu atorgament.

— Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals.

— El contractista està obligat a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això, aquesta obligació es considera essencial. (Article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre).

— El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per als supòsits de subcontractació¹³.

— Despeses exigibles al contractista. Són a càrrec del contractista, les despeses i impostos de l'anunci o anuncis licitació i adjudicació fins al límit màxim de/d' _____ euros de la formalització del contracte, així com qualssevol altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin. En el cas que ho exigeixi alguna de les Administracions que finança l'obra, el contractista instal·larà a càrrec seu els rètols d'identificació de l'obra, amb les característiques que s'estableixin.

2. Obligacions de l'Administració

— Posar a disposició del contractista els mitjans necessaris per a la prestació del servei.

— Si l'Administració no fes efectiva al contractista la contraprestació econòmica o no lliurés els mitjans auxiliars a què es va obligar en el contracte dins dels terminis previstos en aquest i no procedís a la resolució del contracte o no la sol·licités el contractista, aquest tindrà dret a l'interès de demora de les quantitats o valors econòmics que aquells signifiquin, de conformitat amb allò que estableix l'article 216 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

CLÀUSULA D'INOVENA. Factures

De conformitat amb la disposició addicional trenta-tresena del text refós de la Llei de contractes del sector públic, el contractista té obligació de presentar la factura que hagi expedit pels serveis prestats davant del registre administratiu corresponent als efectes de la seva remissió a l'òrgan administratiu o unitat a qui correspongui la tramitació d'aquesta.

A la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 30 de novembre, que aprova el Reglament que regula les obligacions de facturació, els extrems següents previstos en l'apartat segon de la disposició addicional trenta-tresena, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

- a) Que l'òrgan de contractació és _____.
- b) Que l'òrgan administratiu amb competències en matèria de compatibilitat pública és _____.
- c) Que el destinatari és _____.
- d) Que el codi DIR3 és _____.
- e) Que l'oficina comptable és _____.
- f) Que l'òrgan gestor és _____.
- g) Que la unitat tramitadora és _____.

[Cal tenir en compte que, d'acord amb l'apartat quart de l'article 216 del text refós de la Llei de contractes del sector públic, perquè pertoqui a l'inici del còmput de termini per a la meritació d'interessos, el contractista ha d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, dins del termini i

en la forma escaient, en el termini de trenta dies des de la data de la prestació del servei].

CLÀUSULA VINTENA. Tarifes

Les tarifes que el concessionari ha de percebre dels usuaris del servei, amb descomposició dels seus elements conformadors amb vistes a futures revisions, s'han d'aprovar per l'òrgan de contractació, abans de la seva entrada en vigor. Aquestes tarifes tenen naturalesa de preu privat, fet pel qual el concessionari, en els termes del contracte amb els usuaris, podrà cobrar-les i reclamar-les judicialment en cas d'impagament.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Revisió de preus

Prèvia justificació en l'expedient i de conformitat amb el que preveu el reial decret a que es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de desindexació de l'economia espanyola, el preu d'aquest contracte podrà ser objecte de revisió periòdica i predeterminada, en els termes establerts en el capítol II del Títol III del Llibre I, sempre i quan s'hagi executat, almenys, en el 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Reversió

Quan finalitzi el termini contractual, el servei revertirà a l'Administració, i el contractista ha de lliurar les obres i instal·lacions a què estigui obligat d'acord amb el contracte i en l'estat de conservació i funcionament adequats.

Durant un període de un mes anterior a la reversió, l'Ajuntament adoptarà les disposicions adreçades a que el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Execució del Contracte

El contractista està obligat a organitzar i prestar el servei amb estricta subjecció a les característiques establertes en el contracte i dins dels terminis assenyalats en aquest,

En tot cas, l'Administració conservarà els poders de policia necessaris per assegurar el bon funcionament dels serveis de què es tracti.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificació del Contracte i Manteniment de l'Equilibri Econòmic

1. Només es podran efectuar modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies següents:
 - Inadequació de la prestació contractada per satisfer les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte degut a errors o omissions soferts en la redacció del projecte o de les especificacions tècniques.
 - Força major o cas fortuït que facin impossible la realització de la prestació en els termes inicialment definits.

Quan les modificacions afectin al règim financer del contracte, l'Administració haurà de compensar al contractista de manera que es mantingui l'equilibri econòmic del contracte. En el cas que els acords que dicti l'Administració referents al desenvolupament del servei no tinguin transcendència econòmica no serà procedent la compensació.

L'Administració ha de restablir l'equilibri econòmic del contracte, en benefici de la part que correspongui, en els casos següents:

- a) Quan l'Administració modifiqui, per raons d'interès públic, les característiques del servei contractat.
- b) Quan actuacions de l'Administració determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte.
- c) Quan causes de força major determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte; s'entén per «força major» allò que estableix l'article 231 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

El restabliment de l'equilibri econòmic del contracte es realitzarà mitjançant mesures que poden consistir en les modificacions de les tarifes a abonar pels usuaris, la reducció del termini del contracte, i en general, en qualsevol modificació de les clàusules de contingut econòmic del contracte.

Per als casos de força major i d'actuacions de l'administració que determinin de forma directa la ruptura substancial de l'economia del contracte, es pot prorrogar el termini del contracte per un període que no excedeixi d'un 10% de la seva durada inicial, tot respectant els límits màxims de durada previstos legalment.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Penalitats per Incompliment

A) Incompliment

Si de l'incompliment per part del contractista es derivés una perturbació greu i no esmenable per altres mitjans en el servei públic i l'Administració no decidís la resolució del contracte, podrà acordar la intervenció d'aquest fins que aquesta desaparegui. En tot cas, el contractista ha d'abonar a l'Administració els danys i perjudicis que efectivament li hagi irrogat.

B) Penalitats per Incompliment

S'estableixen de conformitat amb el disposat a l'art. 252 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients

Si l'incompliment es considera com a molt greu i, atenent a la seva condició de deure essencial tal com s'estableix en la clàusula relativa a les obligacions i drets, pot comportar a la resolució del contracte.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, adoptat a proposta del responsable del contracte si s'ha designat, que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no puguin deduir-se de les certificacions esmentades.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 223, amb excepció dels supòsits contemplats en les lletres d) i e); i en els establerts en l'article 286 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el qual excedeixi l'import de la garantia.

CLÀUSULA VINT-I-SET. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que estableixi aquest Plec, i en tot el que aquest no preveu, serà d'aplicació el Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques en tot allò que no s'oposi al Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial Decret 817/2009; supletòriament, s'aplicaran les restants normes de dret administratiu, i en el seu defecte, les normes de dret privat.

L'Ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les controvèrsies que se suscitin entre les parts en aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

Valldemosa a 10 d'octubre de 2016

El Batle

Signatura: Nadal Torres Bujosa