

Article 2. Fet imposable

Constitueix el fet imposable de la taxa la utilització privativa o l'aprofitament especial que té lloc per l'ocupació de terrenys d'ús públic per parades, barraques, casetes de venda, espectacles o atraccions situats en terrenys d'ús públic i indústries del carrer i ambulants i rodats cinematogràfic.

Article 3. Subjecte passiu

Són subjectes passius de les taxes, en concepte de contribuents, les persones físiques i jurídiques, així com les entitats a que es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària, a favor de les quals s'atorguin les llicències per gaudir l'aprofitament especial, o les que se'n beneficien de l'aprofitament, si és que es varen procedir sense l'autorització corresponent.

Article 4 Responsables.

1. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu totes les persones que siguin causants o col·laborin en la realització d'una infracció tributària.

2. Els co-partípcis o co-titulars de les Entitats jurídiques o econòmiques a que es refereix l'article 33 de la Llei General Tributària respondran solidàriament en proporció a les seves respectives participacions de les obligacions tributàries de dites Entitats.

3. Els administradors de persones jurídiques que no haguessin realitzat els actes necessaris de la seva competència per el compliment de les obligacions tributàries d'aquelles respondran subsidiàriament dels següents deutes:

- Quan s'ha comés una infracció tributària simple, de l'import de la sanció.
- Quan s'hagi comés una infracció tributària greu, de la totalitat del deute exigible.
- En supòsits de cessament de les activitats de la societat, de l'import de les obligacions tributàries pendents en la data del cessament.

La responsabilitat s'exigirà en tot cas en els termes i de conformitat al procediment previst en la Llei General Tributària.

Article 5 Quota tributària.

La quantia de la taxa regulada en aquesta ordenança serà la que es fixa en les tarifes contingudes a l'apartat següent:

-Les tarifes de la taxa seran les següents:

-Llicències per ocupació de llocs del mercadet: 6 euros/mòdul, (mida mòdul: 2 metres x 2 metres).-Bonificacions al mercat municipal dels diumenges en un 50% per els comerciants-agricultors donats d'alta al registre de agricultors de la Conselleria d'Agricultura Medi Ambient i Territori i estar d'alta al regim agrari presentat dels darrers rebuts de la Seguretat Social i el del 75% si es tracta de productors d'agricultura ecològica reconeguts com a tals i que presentin el certificat vigent del Consell Balear de la Producció Agrària Ecològica i els darrers rebuts de la Seguretat Social pel Consell regulador de l'agricultura ecològica de les Illes Balears

-Llicències per ocupació de terrenys d'ús públic amb barraques, casetes de venda, espectacles, atraccions o espai: 20,00 € dia.

-Llicències per les taules de venda Souvenirs . Plaça cartoixa i via Blanquerna: 30,05€ any

-Llicències per rodatge cinematogràfic. 1.000,00€ dia

-Llicències per reportatges fotogràfic 150,00€ dia

-Llicència per concessió d'espai per Artdemossa 20,00€

Article 6. Obligats al pagament

Estan obligats al pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança les persones o entitats a favor de les quals s'atorguin les llicències, o les que se'n beneficien de l'aprofitament, si és que es varen procedir sense l'autorització corresponent.

Article 7. Normes de gestió

1. Les quantitats exigibles d'acord amb les tarifes es liquiden per cada aprofitament sol·licitat o realitzat i tenen caràcter irreductible per al període anual o de temporada autoritzat.

2. De conformitat amb el previst a l'article 26 de del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i amb el fi de garantir sempre els drets de l'Administració, tota sol·licitud de llicència perquè pugui ser admesa a tràmit s'hi haurà d'adjuntar un justificant del dipòsit previ d'aquesta taxa.

3. Les persones o entitats interessades en la concessió d'aprofitaments regulats en aquesta ordenança han de sol·licitar-ne prèviament la llicència corresponent, realitzar el dipòsit previ a què es refereix l'article 5.2.a) següent i formular una declaració on consti la superfície de l'aprofitament i els elements que s'hi instal·laran. A més, hi han d'adjuntar un pla detallat de la superfície que es pretén ocupar i de la seva situació dins del municipi.

Els serveis tècnics d'aquest municipi comprovaran i investigaran les declaracions que hagin formulat els interessats, i les autoritzacions es concediran si no es troben deficiències amb les peticions de llicències. Si n'hi ha, aquestes es notificaran als interessats i es giraran, si és el cas, les liquidacions complementàries que escaiguin. Les autoritzacions es concediran quan els interessats hagin arreglat les deficiències i, si escau, quan hagin realitzat els ingressos complementaris corresponents.

En el cas que les autoritzacions es deneguin, els interessats poden sol·licitar a aquest Ajuntament la devolució de l'import ingressat.

4. No es considerarà l'ocupació de la via pública fins que no s'hagi abonat i obtingut la llicència corresponent.

5. La presentació de la baixa tindrà efecte a partir del primer dia del període natural de temps següent assenyalat en l'epígraf de la tarifa corresponent. La no presentació de la baixa determina l'obligació de continuar abonant la taxa.

6. Les autoritzacions tenen caràcter personal i no poden cedir-ne o subarrendar-se a terceres persones. L'incompliment d'aquest precepte provocarà l'anul·lació de la llicència, sense perjudici de les quanties que les persones interessades hagin d'abonar.

Article 8. Meritació

1. L'obligació de pagament de la taxa regulada en aquesta ordenança neix:

a) Quan es tracta de concessions de nous aprofitaments de la via pública, en el moment de sol·licitar la llicència corresponent.

b) Quan es tracta de concessions d'aprofitaments que ja estan autoritzats i prorrogats el primer dia de cada un dels períodes naturals de temps assenyalats en les tarifes.

2. El pagament de la taxa es realitza:

a) Quan es tracta de concessions de nous aprofitaments per ingrés directe en la dipositoria municipal o allà on establis l'Ajuntament, però sempre abans de retirar la llicència corresponent.

Aquest ingrés tindrà caràcter de dipòsit previ, d'acord amb el que disposa l'article 26 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, i s'eleva a definitiu quan es concedeixi la llicència corresponent.

b) Quan es tracta de concessions d'aprofitaments que ja estan autoritzats i prorrogats, quan ja estiguin incloses en els padrons o matrícules d'aquesta taxa, per semestres naturals, en les oficines de recaptació municipal.

Article 9.- Infraccions i sancions

Les infraccions i sancions en matèria tributària es regiran per el disposat en la Llei General Tributària, la seva normativa de desenvolupament.

DISPOSICIÓ FINAL.- Aquesta ordenança, originàriament aprovada per l'Ajuntament Ple, en sessió del 12 de novembre de 1998, amb aquesta darrera modificació de data 12 d'abril de 2012 entrarà en vigor l'endemà de la publicació íntegra en el BOIB havent-se aprovat definitivament quedant en vigor fins a la seva modificació o derogació expressa.

Valldemossa, 5 de juny de 2012

El Batle, Francesc Mulet Jimenez

— 0 —

Num. 11308

ELEVACIÓ AUTOMÀTICA DEL 'ACORD PROVISIONAL D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE REGLAMENT PER A L'ÚS DE LA LLENGUA CATALANA A L'AJUNTAMENT DE VALLDEMOSA

Acordat per aquest Ajuntament en sessió extraordinària de data 12 d'abril de 2012 s'aprova la modificació de REGLAMENT PER A L'ÚS DE LA LLENGUA CATALANA A L'AJUNTAMENT DE VALLDEMOSA. I feta la legal exposició al públic sense haver-ne presentat durant el temps d'exposició cap reclamació, suggeriments, de conformitat amb el disposat a l'article 17-3 del Real Decret 2/2004 de 5 de març del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es considera definitivament aprovat, transcrivint-ne a continuació el text complet de l'ordenança.

Contra el present acord definitiu de modificació de la referida ordenança fiscal, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala de lo Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació del present acord en el B.O.I.B.

REGLAMENT PER A L'ÚS DE LA LLENGUA CATALANA A L'AJUNTAMENT DE VALLDEMOSA

Aquest Reglament té per objecte desenvolupar la Llei 3/1986, de normalització lingüística a les Illes Balears, en l'àmbit de competència de l'Ajuntament de Valldemossa, d'acord amb el que estableixen l'article 3 de la Constitució i l'article 4 de l'Estatut d'autonomia de les Illes Balears.

CAPÍTOL I DE L'ÀMBIT D'APLICACIÓ

Article 1

L'ús de la llengua catalana per part de l'Ajuntament de Valldemossa i dels organismes que en depenen, com patronats, societats anònimes municipals o qualsevol altre, es regeix pels criteris que estableix aquest Reglament.

Les empreses que gestionin indirectament serveis locals, bé sigui per concessió administrativa o bé per qualsevol altra fórmula de les regulades a la normativa de règim local, també es regeixen pels mateixos criteris.

L'Ajuntament de Valldemossa pot mantenir un servei de català, o oficina de català, amb l'objectiu d'impulsar la normalització lingüística.

CAPÍTOL II DE L'ÚS LINGÜÍSTIC GENERAL

Article 2

D'una manera general, l'Ajuntament de Valldemossa ha d'emprar el català per a les seves tasques i relacions, amb les particularitats que resulten dels articles següents.

CAPÍTOL III DE L'ÚS ORAL

Article 3

El personal al servei de l'Ajuntament de Valldemossa s'adreçarà als ciutadans en les seves comunicacions orals normalment en català.

Article 4

Els càrrecs de l'Ajuntament s'han d'expressar normalment en català en els actes públics celebrats a les Illes Balears, sempre que la intervenció sigui per cas del propi càrrec.

CAPÍTOL IV DE L'ÚS EN L'ORGANITZACIÓ MUNICIPAL

Article 5

5.1. Les actuacions internes de caràcter administratiu, com ara actes, convocatòries, ordres del dia, informes, dictàmens, projectes tècnics i tota l'altra documentació anàloga, s'han de fer en català.

5.2. Les actes de les sessions del Ple, de la Comissió de Govern i de les comissions informatives s'han de redactar en català. També s'hi han de redactar les actes dels diversos patronats, consells i entitats amb personalitat jurídica que depenen de l'Ajuntament de Valldemossa.

5.3. La batlia i les regidories, i també les diverses dependències administratives o serveis, en la seva actuació administrativa han de redactar la documentació en llengua catalana.

5.4. Tots els impresos d'ús intern s'han de redactar en català.

5.5. Els rètols indicatius d'oficines i despatxos, les capçaleres de tota classe d'impresos, els segells de goma, els mata-segells i altres elements anàlegs han de ser escrits en català.

5.6. L'aplicació de les tècniques informàtiques a les feines administratives ha d'estar adaptada per al funcionament en català.

Article 6

6.1. En els contractes pels quals aquesta administració encarregui a tercers estudis, projectes o treballs, s'hi farà constar una clàusula en la qual s'especifiqui que el treball s'ha de lliurar en llengua catalana.

6.2. L'Ajuntament de Valldemossa ha de tenir cura perquè els seus contractistes i proveïdors presentin la documentació en català i perquè, en la màxima mesura possible, facin ús del català en els béns i en els serveis que són objecte del contracte. Aquests requisits han de constar en el plec de condicions dels contractes administratius que s'aprovin.

CAPÍTOL V DE LES RELACIONS DE L'AJUNTAMENT AMB ELS ADMINISTRATRS

Article 7

7.1. Tots els expedients administratius s'han de tramitar en català.

7.2. L'expedició de documents o de testimoniatges d'expedients es farà en català. Només es farà en castellà si l'administrat ho demana expressament.

7.3. Les comunicacions i les notificacions adreçades a persones físiques o jurídiques residents en l'àmbit lingüístic català s'han de fer en català, sense perjudici del dret dels ciutadans de rebre-les, si ho demanen expressament, en castellà.

7.4. Els documents, les comunicacions i les notificacions adreçades a persones residents a la resta de l'Estat espanyol s'han de trametre normalment en la versió castellana o, quan sigui possible, en la llengua pròpia, preferiblement acompanyats del text català.

7.5. Els documents, les comunicacions i les notificacions adreçades a persones residents fora de l'Estat espanyol es poden redactar en una llengua del territori on van adreçades, en català, en castellà o en diverses llengües.

Article 8

Els impresos s'han d'oferir en la versió catalana, sense perjudici del dret dels particulars a emplenar-los en castellà. Les versions castellanes seran a disposició dels interessats per si ho demanen.

Article 9

Art. 9. Nomes es faran impresos bilingües quan alguna circumstància especial ho recomani, d'acord amb els orientacions que estableixi el Departament de llengua de la Direcció General de Cultura i Joventut i també per la Universitat de les illes balears

El text català hi ha de figurar de forma preferent

Article 10

Els documents públics i els contractuals atorgats s'han de redactar sempre en català. En cas que l'Ajuntament de Valldemossa concorri amb altres atorgants, els documents s'han de redactar també en la llengua que s'acordi.

CAPÍTOL VI DE LES RELACIONS INSTITUCIONALS DE L'AJUNTAMENT

Article 11

11.1. La documentació que s'adreci a qualsevol de les administracions públiques situades als territoris de l'àmbit lingüístic català s'ha de redactar en llengua catalana.

11.2. Les comunicacions adreçades a l'Administració civil o militar de l'Estat i a la de justícia dins l'àmbit lingüístic català s'han de redactar en llengua catalana.

Article 12

Els documents i les còpies de documents adreçats a les administracions públiques fora de l'àmbit lingüístic català i dins l'Estat espanyol s'han de trametre en castellà o, si és possible, en la llengua oficial pròpia, preferiblement acompanyats del text català. Cal indicar, si escau, que el text és traducció de l'original català.

Article 13

No obstant el que es diu en l'article anterior, els documents i les còpies de documents adreçats a les administracions públiques fora de l'àmbit lingüístic català, i especialment els adreçats als organismes centrals d'abast estatal o supraestatal, s'adreçaran en català sempre que sigui possible, perquè la normativa de l'òrgan respectiu ho permeti o per qualsevol altre motiu.

CAPÍTOL VII DELS AVISOS, LES PUBLICACIONS I LES ACTIVITATS PÚBLIQUES DE L'AJUNTAMENT

Article 14

14.1. Tots els rètols situats en vies públiques la col·locació dels quals sigui competència municipal, destinats a informar els transeünts i els conductors, s'han de redactar en català i, si cal, han d'anar acompanyats d'un llenguatge gràfic de fàcil comprensió general. S'hi podrà afegir la versió castellana quan es consideri que és tan diferent de la catalana que pot ser incomprendible per als no catalanoparlants.

14.2. En els rètols bilingües la primera versió ha de ser la catalana.

Article 15

Les disposicions s'han de publicar sempre en català i, quan correspongui per prescripció legal, s'ha de fer la traducció al castellà de l'original en català.

Article 16

16.1. Els llibres, les revistes i, en general, tots els cartells i les publicacions que s'editin, com també els missatges que s'emetin a través dels mitjans de comunicació, s'han de fer en català, llevat dels específicament destinats a la promoció exterior i turística, que es poden fer en la llengua dels destinataris.

16.2. Fora de l'àmbit lingüístic català, la publicitat s'ha de fer generalment en versió doble, en català i castellà o, preferiblement, en la llengua pròpia,

si és una altra.

16.3. Quan els impresos, tríptics i altres escrits de les entitats o les institucions de l'àmbit lingüístic català, o les d'abast estatal o supraestatal, que arribin per tal de difondre'ls no siguin redactats en llengua catalana, l'Ajuntament en sol·licitarà la versió en aquesta llengua, sense perjudici de la seva difusió d'acord amb la legislació vigent.

CAPÍTOL VIII DE LES INSTITUCIONS DOCENTS EN L'AJUNTAMENT

Article 17

17.1. Les institucions docents, tant de gestió directa com mitjançant un altre sistema en què aquesta entitat local sigui membre únic o membre associat, han de tenir cura, especialment, de l'estricta aplicació de les normes i instruccions que resulten del desplegament del marc legal vigent en matèria de normalització lingüística.

17.2. En totes les actuacions administratives s'ha d'utilitzar sempre el català, d'acord amb el que s'indica en els articles precedents, i els directors han de vetlar perquè la llengua catalana esdevingui el vehicle d'expressió normal en les activitats internes i de projecció externa.

CAPÍTOL IX DELS REGISTRES

Article 18

En els registres administratius de l'Ajuntament de Valldemossa, els assentaments s'han de fer en català, sigui quin sigui l'idioma en què es presenta el document.

Article 19

Les certificacions que es lliuren s'han de redactar en la llengua que triï el sol·licitant.

CAPÍTOL X DE LA SELECCIÓ, LA PROVISIÓ I EL RECICLATGE DEL PERSONAL DE L'AJUNTAMENT

Article 20

A totes les bases que regulin les convocatòries per al proveïment de llocs de treball de l'Ajuntament, de règim administratiu o laboral, en propietat o amb caràcter temporal, ha de figurar el nivell de coneixement de català que han d'acreditar els aspirants, el qual serà com a mínim l'establert pel Reglament que regula l'exigència de coneixements de llengua catalana a les proves selectives d'accés a la funció pública i a les places de personal laboral al servei de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Article 21

21.1. En la provisió de llocs de treball dels funcionaris d'habilitació estatal, els candidats han de posseir un grau de coneixement de la llengua catalana que els faci aptes per desenvolupar les seves funcions.

21.2. A proposta de la Comissió de Seguiment d'aquest Reglament, el Ple, a l'hora de definir els llocs de treball, ha d'establir el nivell de coneixement, oral i escrit, de la llengua catalana per a cada cas, i ha de considerar el coneixement expressat de llengua catalana com a requisit indispensable o mèrit preferent d'acord amb l'avaluació que s'estableixi.

Article 22

22.1. El nivell de coneixement de català corresponent a cada lloc de treball es podrà acreditar mitjançant una prova, els certificats expedits per la Direcció General de Política Lingüística, o d'altres títols oficials equivalents d'acord amb la legislació vigent.

22.2. Els tribunals de les proves d'accés han de plantejar els exercicis en català, tant orals com escrits. Els aspirants en podran demanar una versió en castellà, llevat que es tracti de textos que hagin de ser mecanografiats.

22.3. A més d'acreditar els coneixements de català segons el que estableix el punt 1, els aspirants hauran de fer en català com a mínim un dels exercicis de les proves d'accés.

22.4. La Direcció General de Política Lingüística formarà part dels tribunals qualificadors pel que fa a la valoració dels coneixements de català, en els procediments de selecció de personal i de provisió de llocs de treball.

Article 23

23.1. Els responsables dels diferents òrgans han de prendre les mesures necessàries perquè el personal que treballa en les seves dependències tingui els coneixements necessaris de català per garantir el desenvolupament correcte, des del punt de vista lingüístic, de les tasques internes o de les adreçades als administrats.

23.2. L'Ajuntament organitzarà cursos de llengua catalana per a tots els funcionaris que no tinguin els coneixements necessaris per exercir les seves funcions, i per millorar el nivell de llenguatge administratiu o d'altres especialitats.

23.3. Serà obligatori per a tots els funcionaris assolir el nivell de coneixements establert en el catàleg, d'acord amb els criteris i els terminis que fixi la Comissió de Seguiment del Reglament.

23.4. La formació professional del personal funcionari o laboral s'ha de fer en llengua catalana, sempre que depengui de l'Ajuntament la programació i l'organització. Si no en depèn, s'ha de demanar que aquesta formació es faci en català.

CAPÍTOL XI DEL COMPLIMENT I EL SEGUIMENT DEL REGLAMENT

Article 24

Art 24-1 Per tal de garantir el compliment d'aquest reglament, es crearà una Comissió de Seguiment integrada almenys per batle i els regidors que aquest designi, el secretari, el cap del personal, un representat del comitè d'empresa i un altre de la Junta de personal, una persona delegada del departament de llengua la Direcció General de Cultura i Joventut, una persona delegada de la universitat i una persona de l'Obra Cultural Balear, i les altres persones que designi el batle.

24.2. Aquesta Comissió de Seguiment es reunirà almenys dues vegades l'any per analitzar el compliment i el desplegament d'aquest Reglament i extraordinàriament quan la convoqui el batle per iniciativa pròpia o a petició d'algun dels seus membres.

24.3. L'actualització, ampliació o revisió del Reglament també depenen d'aquesta Comissió, la qual farà l'estudi i la proposta corresponent al Ple perquè, si escau, n'aprovi la modificació.

24.4. Sota la dependència de la Comissió a què es refereixen els apartats anteriors, es pot constituir una comissió tècnica integrada per les persones que designi el batle, o el regidor en qui aquell delegui les designacions, i amb les funcions d'informació, seguiment i impulsio de la normalització lingüística que li atribueixi la Comissió de Seguiment, de la qual depèn.

Article 25

La Comissió de seguiment promou, arribat el cas, els expedients sancionadors oportuns per l'incompliment del Reglament per part del personal de l'Ajuntament.

CAPÍTOL XII DE L'IMPULS INSTITUCIONAL

Article 26

26.1. L'Ajuntament de Valldemossa ha de fomentar la normalització de l'ús del català en les activitats mercantils, publicitàries, culturals, associatives, esportives, etc., d'àmbit local.

art 26.2 Tots els organismes d'aquest Ajuntament han d'impulsar la normalització lingüística en el seu àmbit d'actuacions, amb el suport tècnic del departament de llengua de la Direcció General de Cultura i Joventut, la universitat i l'Obra Cultural Balear, d'acord amb els criteris que estableixi la Comissió de seguiment d'aquest Reglament.

Article 27

27.1. L'Ajuntament de Valldemossa vetllarà per la normalització de tota la senyalització i retolació situades dins el seu àmbit territorial.

27.2. L'Ajuntament de Valldemossa prendrà les mesures necessàries per garantir que s'usi la toponímia oficial catalana d'acord amb el que estableix l'article 14 de la Llei 3/1986, de normalització lingüística a les Illes Balears.

27.3. La concessió de permisos per part d'aquest Ajuntament estarà condicionada a l'ús correcte dels noms de lloc.

Article 28

La retolació i la senyalització viària que depenguin de l'Ajuntament o que instal·lin les seves empreses adjudicatàries o concessionàries, o qualsevol altra entitat en col·laboració amb l'Ajuntament, han de figurar en català, sense perjudici del que disposen les normes que regulen el trànsit i la seguretat vial.

Article 29

L'Ajuntament pot atorgar reduccions o exempcions d'obligacions fiscals per a les actuacions relacionades amb la normalització lingüística en el seu àmbit territorial.

Article 30

La llengua catalana ha de ser el vehicle d'expressió habitual del canal de televisió de titularitat municipal i la llengua de la versió per defecte de la pàgina web oficial de l'Ajuntament. Es promouran les polítiques de selecció i de

formació lingüística del personal adequades a aquest fi.

Article 31

L'Ajuntament de Valldemossa pot emprendre qualsevol iniciativa no prevista en aquest Reglament, seguint l'esperit d'aquest, que tingui com a finalitat fer de la llengua catalana el vehicle de comunicació de les persones i de les diferents entitats i organitzacions del municipi de Valldemossa.

Disposició Final

Aquest reglament aprovat per acord de l'Ajuntament Ple de dia 19 de maig de 2008 i modificat en data 12-04-2012 i feta la legal exposició entrarà en vigor una vegada publicat íntegrament al BOIB.

Valldemossa, 5 de juny de 2012
El Batle, Francesc Mulet Jimenez

— O —

Ajuntament d'Alaior

Num. 11266

Exp. Ges: 60/2012

Feim públic que per resolució d'Alcaldia de data 15 de maig de 2012 s'ha disposat:

Atès l'ofici rebut per la Caixa Pollença de RE 5875 de data 21.12.2011, on ens demanen el nomenament d'un representat d'aquest Ajuntament i el seu corresponent suplent a l'Assemblea General.

Fent ús de les atribucions que m'han estat conferides, RESOLC:

Primer. Nomenar a RAFAEL QUINTANA VILLALONGA, titular del NIF41.507.364T i JAUME REURER MORLA, titular del NIF 41.494.770X, per tal que formin part de l'Assemblea General de Colònia Caixa d'Estalvis de Pollença, com a representant i suplent de l'Ajuntament d'Alaior.

Segon.- Donar compte al Ple de la Corporació i ordenar la publicació d'aquesta resolució en el BOCAIB i al tauló d'anuncis de la pàgina web municipal.

Tercer.- Notificar-ho a les persones interessades.

Alaior, 28 de maig de 2012
La Secretària, Luz Sanz Villarroja

— O —

Num. 11284

Exp.. Núm.: 60/2012
Emissor: MMS

Feim públic que per resolució d'Alcaldia de data d'avui s'ha disposat:

Atès l'art.47.1 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament de Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, que diu: 'corresponde a los Tenientes de Alcalde, en cuanto tales, substituir en la totalidad de sus funciones y por orden de su nombramiento, al Alcalde, en los casos de ausencia, enfermedad o impedimento que imposibilite a éste para el ejercicio de sus atribuciones...' i l'art. 47.2 que diu: 'En los casos de ausencia, enfermedad o impedimento, las funciones del Alcalde no podrán ser asumidas por el Teniente de Alcalde a quien corresponda sin expresa delegación, que reunirá los requisitos de los números 1 y 2 del artículo 44.'

Atesa la resolució d'alcaldia de delegació de competències de data 17 de juny de 2011, per la qual es nomena com a primer tinent de batle, al regidor senyor Emilio Agis Benjam.

Atès que la batlessa el proper 1 de juny de 2012 es trobarà fora de l'illa i a fi de no perdre l'eficàcia en la gestió municipal quant la batlessa hagi d'absentar-se.

Es pel que RESOLC:

Primer. Que el regidor i primer tinent de batle senyor Emilio Agis Benjam assumeixi les atribucions d'Alcaldia i substitueixi a la batlessa en la totalitat de les seves funcions, com a batle accidental d'aquest Ajuntament

d'Alaior, durant el dia 1 de juny de 2012.

Segon.- Ordenar la publicació d'aquesta resolució en el tauló d'anuncis municipal i en el BOCAIB, conforme l'art. 44.

Tercer.- Notificar-ho a les persones interessades.

Alaior, 30 de maig de 2012
LA BATLESSA, Misericordia Sugrañes Barenys
LA SECRETÀRIA, Luz Sanz Villarroja

— O —

Num. 11392

ANUNCI D'APROVACIÓ DEFINITIVA

Feim públic que durant el termini d'exposició pública de l'acord d'aprovació de la modificació de l'Ordenança municipal reguladora 2/14 reguladora de la taxa per utilització privativa de domini públic, no s'ha presentat cap reclamació, per la qual cosa es considera aprovat definitivament, procedint a la publicació íntegra en el BOIB d'acord amb l'article 17.2, del RDL 2/2004, de 5 de març, pel que s'aprova el Text Refós de la llei reguladora de les Hisendes Locals.

Ordenança núm. 2/14

ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE LA TAXA PER UTILITZACIÓ PRIVATIVA DE DOMINI PÚBLIC

SECCIÓ I. RÈGIM GENERAL DE L'OCUPACIÓ DEL DOMINI PÚBLIC

FONAMENT LEGAL

Article 1.

De conformitat amb el previst en els articles 57 i 20.3 apartat l) de l'RDL 2/2004, del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, de conformitat amb el previst en els articles 15 a 19 de l'esmentat text legal, s'estableix la taxa per l'ocupació del domini públic local, que es regirà per la present Ordenança Fiscal.

Davant la llei 25/2009, de 22 de desembre (publicat al BOE, de 23 de desembre) i considerant que l'Ajuntament pot delimitar clarament l'ocupació que es pot realitzar mitjançant la ocupació taules, cadires, tendals i envellats, sense perjudici que altres autoritzacions hauran de realitzar-se mitjançant procediment de concurrència competitiva i considerant que l'ordenança reguladora inclou normes de funcionament del procediment autoritzacions és pel que es modifica l'ordenança fiscal d'acord al següent contingut.

Considerant que la directiva de serveis de l'any 2006 i el R.D. 199/2010 de 26 de febrer sent el principi que l'explotació del domini públic a més de ser limitada en el temps s'ha de ponderar-se l'amortització de la inversió realitzada és pel que s'introdueix en l'article 5è el còmput dels terminis d'amortització de tal forma que una vegada amortitzada la inversió, l'Ajuntament pot denegar la pròrroga d'ocupació per causes d'interès general sense que es doni lloc a indemnització de cap tipus.

FET IMPOSABLE

Article 2.

Constitueix el fet impositiu de la taxa de l'ocupació, la utilització especial o l'aprofitament econòmic del domini públic local.

SUBJECTE PASSIU

Article 3.

Tindran la consideració de subjectes passius, als efectes de la taxa regulada per aquesta ordenança:

- Els titulars de la llicència d'ocupació.
- Els titulars de la declaració responsable d'inici de l'activitat de terrassa a l'aire lliure
- Les empreses, entitats o particulars beneficiaris de les ocupacions o aprofitaments, encara que es produeixin sense l'oportuna autorització.

GESTIÓ