

33 reguladora de la taxa per prestació del servei públic de transport turístic de viatgers per carretera, mitjançant l'exploració d'un tren turístic, en els termes i contingut que consta íntegrament en la proposta.

2.- Sotmetre el present acord a informació pública, mitjançant la seva publicació al Butlletí Oficial de les Illes Balears (BOIB) i a un diari de difusió major, per un termini de trenta dies, als efectes de reclamacions, les quals seran resoltes pel mateix Ple i, en el cas de no haver-n'hi, s'entendrà aprovat definitivament, tot publicant l'acord del text íntegre del reglament objecte del present.

Son Servera, 29 d'abril de 2011.

El Batle President, Antoni Servera Servera.

— o —

Ajuntament de Valldemossa

Num. 9461

Elevació automàtica de l'acord provisional d'aprovació del reglament del Mercat Setmanal de Venda No Sedentària de Valldemossa.

Acordat per aquest Ajuntament en sessió ordinària de data 07 de març de 2011 s'aprova el Reglament del mercat setmanal de venda no sedentària de Valldemossa. I feta la legal exposició al públic sense haver-ne presentat durant el temps d'exposició cap reclamació, suggeriments, de conformitat amb el disposat a l'article 17-3 del Real Decret 2/2004 de 5 de març del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es considera definitivament aprovat, transcrivint-ne a continuació el text complet de l'ordenança.

Contra el present acord definitiu de modificació de la referida ordenança fiscal, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala de lo Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació del present acord en el B.O.I.B.

Texte del Reglament

Reglament del Mercat Setmanal de Venda No Sedentària de Valldemossa.

A continuació es dona compte del reglament elaborat per regular el mercat setmanal a Valldemossa i una vegada assabentats del seu contingut, la Corporació per unanimitat, unanimitat amb cinc vots de l'Equip de Govern i tres vots del P.P., acorda procedir a la seva aprovació i que s'exposi al públic mitjançant edicte al BOIB.

Texte

Capítol I.- Definicions i Objecte

Article 1

Es considera venda ambulante la realitzada per comerciants a l'exterior d'un establiment comercial permanent, de manera habitual, ocasional, periòdica o continuada, dins dels perímetres i en els llocs assenyalats per al mercat setmanal en instal·lacions desmuntables o transportables, fins i tot els camions botiga, en el terme i condicions establertes en aquest Reglament.

Són mercats temporals, aquells que es realitzen de manera periòdica o circumstancial, per temporades a vies o espais públics lliures, prefixats per l'Ajuntament; els quals poden variar quant a la ubicació per decisió del propi Ajuntament, i que es duen a terme a instal·lacions o parades de construcció fixa.

Les Fires tradicionals tindran una consideració administrativa especial però se'ls aplicarà aquest Reglament.

L'objecte d'aquest Reglament, és regular el mercat setmanal que es du a terme cada diumenge al poble de Valldemossa, el mercats de caire artesanal que es du a terme al poble i els tradicionals d'Artdemossa que es col·loca durant les festes patronals dins el nucli urbà de Valldemossa.

Article 2

Sense perjudici del que regula aquest Reglament, s'aplicarà amb caràcter supletori, s'aplicarà el RD 199/2010 de 26 de febrer.

Article 3

La regulació i el foment dels mercats tradicionals que es duen a terme en el municipi són de competència exclusiva de l'Ajuntament, per la qual cosa podrà adoptar les mesures adients per organitzar-los, conservar-los i fomentar-los.

Article 4

L'Ajuntament establirà el nombre total màxim de parades de venda, les dimensions i les característiques, tenint en compte les disponibilitats d'espai

físic a les zones que preveu l'article 1. També podran establir-se percentatges de parades destinades a la comercialització de diferents productes, amb la finalitat d'assegurar una oferta comercial variada i racional.

Les parades comptaran amb espai delimitat d'ocupació, el qual, en cap cas, podrà superar els 24 metres quadrats (6 mòduls de 2x2=4m2).

Article 5

L'autoritat que resolrà les qüestions derivades de la gestió del mercat i de l'aplicació d'aquest Reglament serà el batle o a la batlessa de la corporació o la persona en qui ho delegui. En qualsevol moment podran ampliar o reduir tant el nombre com l'extensió de les parades, i modificar la ubicació o les vendes segons les necessitats de la població o quan ho requereixin les circumstàncies.

Article 6

Els funcionaris municipals encarregats del mercat tindran les funcions i atribucions següents:

1. Vetllar pel bon desenvolupament i servei del mercat, i si escau, supervisar el muntatge i desmuntatge.

2. Adoptar les mesures convenients en cada cas, mentre s'exerceix el servei de mercat.

3. Controlar i registrar els titulars dels llocs de venda i personal venedor.

4. Possessionar els venedors dels llocs de venda respectivament, resoldre les incidències que puguin sorgir en la instal·lació i realització del mercat, i en tot allò que afecti l'ordre sanitari i la disciplina del mercat. Vigilar de manera acurada la neta, i atendre i disposar les mesures necessàries per al bon desenvolupament.

5. Donar compte, puntualment, de tots els fets i les incidències dels paràgrafs anteriors.

6. Denunciar i incoar el procediment sancionador.

Article 7

Les distribucions físiques de les superfícies delimitades s'efectuaran segons les necessitats del servei i, amb caràcter discrecional mitjançant les resolucions administratives escaients.

Com a criteris orientadors per a la distribució es tindran en compte:

1. La comercialització de productes no incorporats al mercat i que figurin dins dels productes autoritzats o que ho fossin de manera insuficient i s'hagi d'atendre la demanda.

2. La promoció de la producció agrícola insular de caire estacional.

3. La comercialització de productes elaborats a centres, entitats, col·lectius o organismes de naturalesa benèfica i social, així com els produïts com a conseqüència d'activitats culturals i educatives que es desenvolupin als centres docents.

L'Ajuntament podrà delimitar zones, a les vies o espais públics que organitzarà per sectors de venda de productes, amb la finalitat d'oferir un millor servei. Per la qual cosa podrà aprovar normes o reglaments de desenvolupament per tenir en compte les peculiaritats i singularitats de determinats mercats que es duguin a terme, sempre amb audiència als usuaris i amb els informes previs dels serveis tècnics municipals.

Capítol II. Del Règim d'Atorgament de Llicències

Article 8

Podran exercir la venda ambulante les persones físiques o jurídiques. En cap cas, podran exercir-la les cooperatives o agrupacions de comerciants. Per exercir la venda ambulante s'haurà de reunir els requisits següents:

1. Estar d'alta i al corrent de pagament de l'Impost d'activitats econòmiques, a l'epígraf o epígrafs corresponents.

2. Estar d'alta al règim de la Seguretat Social que correspongui.

3. Complir tot el que estableixen en les reglamentacions específiques aplicables als productes que tinguin a la venda.

4. Acreditar, si es tracta de persones comerciants estrangers, els permisos de residència i de treball autònom, o propi, o acreditar tot el que ordeni la normativa específica vigent.

5. Tenir la llicència municipal o l'autorització per a la venda no sedentària en el lloc designat. Aquesta llicència o autorització s'exhibirà de manera visible i permanent a les parades de venda.

6. Posseir el carnet per manipular aliments per a la venda dels productes que ho precisin, Així com manen les disposicions vigents i efectuar el transport de productes destinats a l'alimentació.

7. Declarar, per part de la persona que fa la sol·licitud, que assumeix la responsabilitat civil que demana l'activitat, mitjançant la subscripció d'una pòlissa d'assegurança o altres mitjans.

Article 9

L'ordenament de l'ocupació de les vies públiques per exercir la venda ambulante, el farà l'Ajuntament mitjançant autorització o llicència administrativa

va. Aquesta llicència estarà sotmesa a l'aprovació prèvia, per part de l'Ajuntament de tots els requisits esmentats anteriorment, i la seva concessió donarà lloc a l'abonament del preu públic establert, en funció dels paràmetres contemplats a les Ordenances fiscals. Aquest preu s'abonarà semestralment i per avançat.

Article 10

Les ocupacions de la via pública seran fixes, és a dir, seran ocupacions de caràcter permanent durant el temps autoritzat per la llicència; per la qual cosa no s'exposaran a alteracions, a no ser que l'Ajuntament acordi suprimir o traslladar una o més parades, perquè l'autorització sigui en precari i discrecional. En aquests casos, les persones beneficiàries deixaran lliure i expedida l'ocupació.

Excepcionalment, es podrà autoritzar la instal·lació de parades en el lloc que determini la persona encarregada del mercat, prèvia consulta amb la persona que ostenti la regidoria d'àrea.

Article 11

Les llicències d'ocupació fixes tindran una durada de sis mesos, i s'adjudicaran per estricte i rigorós ordre d'entrada en el Registre General de l'Ajuntament. Hauran de complir amb els requisits de l'article 8.

En aquests cas, l'Ajuntament, dins del termini que assenyali, haurà de renovar expressament cada sis mesos aquestes autoritzacions, sense que sigui possible una renovació tàcita. La renovació s'haurà de sol·licitar entre l'1 de novembre i el 30 de novembre pel primer semestre i entre el 1 de juny i el 15 de juny pel segon semestre, la qual es podrà revocar quan es consideri convenient, previ acte motivat, i no donarà lloc a cap tipus d'indemnització o compensació econòmica.

Un requisit indispensable per poder accedir a la renovació és estar al corrent en el pagament de les taxes establertes per exercir l'activitat en els mercats.

Si no es renova la llicència, aquesta caducarà automàticament. L'Ajuntament anul·larà el permís que restarà disponible per a una nova concessió.

Les peticions de noves autoritzacions s'han de presentar entre els dies 1 i 15 de desembre i del 1 i 15 de juny.

Article 12

La llicència venda ambulant per al mercat setmanal, serà personal i intransferrible.

Únicament, podrà substituir la persona titular la llicència la persona autoritzada per l'Ajuntament per a la suplència. En cap cas ningú podrà ser titular de més d'una llicència.

Article 13

Com que les llicències que es concedeixen per aquesta classe de venda són en precari, es prohibeix cedir-les, traspasar-les o llogar-les. Això no obstant, l'Ajuntament podrà autoritzar per transmissions d'ascendents a descendents o viceversa, o entre cònjuges, o entre germans; dins el termini de la llicència, sempre que no siguin posseïdors d'una altra autorització.

Article 14

Les vacants que es poguessin produir durant l'exercici es cobriran, abans del 30 de novembre, amb les sol·licituds cursades dins del termini i que no s'adjudicaren.

L'Ajuntament decidirà l'ordre amb el qual es cobriran les vacants d'acord amb els criteris següents:

1. Articles menys representats en el mercat
2. Les persones sol·licitants amb més nombre d'assistències com a eventuals, d'acord amb l'informe emès pels responsables del mercat.
3. L'ordre en què es va presentar de la sol·licitud.

A la sol·licitud de trasllat, la persona interessada haurà de fer constar a quin carrer es troba actualment i a quin carrer vol anar. Quan hi hagi una vacant al carrer demanat, l'Ajuntament l'haurà de comunicar a la persona interessada amb sol·licitud de trasllat més antiga per a aquest carrer. Si la persona interessada no accepta el nou lloc, per una raó diferent a que el trasllat li suposaria una reducció de metres de parada, la sol·licitud s'anul·larà automàticament. La vacant es farà saber al següent marxant amb sol·licitud més antiga, i Aixa successivament.

Així mateix, quan les persones interessades no puguin assistir al mercat per causa de força major, es permetrà fer les substitucions als pares, fills, cònjuges, empleats d'alta a la seguretat socials o als germans entre sí. Aquestes substitucions les haurà d'autoritzar l'Ajuntament i s'hauran de justificar les causes, documentalment així com la possible duració de l'absència del titular, i només es podrà autoritzar una única cessió i sempre que l'adquirent no sigui titular d'una altra autorització.

Article 15

Les persones interessades a obtenir una autorització per exercir la venda no sedentària hauran de presentar una sol·licitud adreçada a l'Ajuntament, que serà l'autoritat competent per atorgar-la; i prèviament, s'haurà de presentar la petició al Registre General de l'Ajuntament.

A les sol·licituds hauran de constar les dades personals, els requisits establerts a l'article 7 d'aquest Reglament i els elements i les circumstàncies que la caracteritzen. A més, les persones interessades hauran de presentar una fotocòpia dels documents següents:

1. Estar d'alta a l'epígraf o epígrafs corresponents a l'Impost d'activitats econòmiques i al corrent de pagament.
2. Estar d'alta en el règim de la Seguretat Social que correspongui i al corrent de pagament.
3. Complir els requisits establerts per les reglamentacions específiques que s'apliquen als productes i serveis que es disposin per a la venda.
4. Relació del personal que atendrà la comercialització o administració del lloc de venda, amb expressió de la relació laboral existent i la seva justificació.
5. Satisfer els tributs que les Ordenances fiscals estableixin per exercir d'aquesta activitat, ja sigui per ocupació de via pública, com pel pagament de les sancions en que haguessin incorregut.
6. Observar els requisits sectorials, o d'una altra naturalesa, que siguin aplicables a l'activitat comercial corresponent, i altres disposicions legals o reglamentàries.
7. Les persones venedores estrangeres han de justificar degudament que estan en possessió dels corresponents permisos de residència i de treball que els habiliten per exercir la venda ambulant, com també acreditar el compliment del que estableix la normativa vigent.

8. El carnet per manipular aliments, si escau.

9. Presentar la corresponent sol·licitud mitjançant l'imprès que facilita l'Ajuntament, en la qual constarà el nom de la persona o persones sol·licitants, el DNI/NIF, els telèfons de contacte, l'adreça per a possibles notificacions. A més, s'adjuntaran dues fotografies de carnet.

10. Longitud i amplària de la part de la via pública que es pretén ocupar i que no podrà superar les mesures contemplades més amunt.

11. Dia de la setmana per al qual es formula la sol·licitud, tipus d'article o mercaderia que es pretén comercialitzar.

Quan l'espai no sigui suficient per acollir totes les persones venedores es confeccionarà una llista d'espera que es regirà atenent els criteris de:

1. Sol·licituds per a la venda de productes agrícoles o alimentàries sempre tenint en compte que la baixa es produeixi als llocs on se situa la venda d'aquests productes dins el mercat.

2. A la resta de sol·licituds, es tindrà en compte el producte de venda proposat, per la qual cosa s'haurà de tenir en compte l'oferta relacionada, o similar, i el lloc on es pretengui dur a terme.

3. En qualsevol cas, es duran a terme les adjudicacions per estricte ordre d'entrada de les sol·licituds al Registre General d'Entrada, però sempre es donarà prioritat a la casuística anteriorment esmentada en benefici de l'oferta i la demanda i de la seva distribució per sectors.

Article 16

L'Ajuntament no podrà autoritzar la venda no sedentària dels productes, especialment els aliments, que, per la seva presentació o per altres circumstàncies, no compleixin les normes tècnico-sanitàries reguladores de la venda. Només estan autoritzades les vendes dels productes següents: els productes del camp, els productes artesanals, els productes ecològics, els productes ornamentals (de qualsevol tipus), els productes manufacturats i tots aquells productes que siguin autoritzats puntualment per l'Ajuntament.

Article 17

Quan es produeixin vacants, l'Ajuntament, d'acord amb l'ordre de presentació de les sol·licituds, lliurarà a les persones interessades, previ pagament del preu assenyalat a les Ordenances fiscals, la corresponent autorització, en la qual haurà de constar:

1. L'àmbit territorial i el lloc, o llocs, on es pugui exercir l'activitat, el número de parada i la zona reservada als productes que comprèn la seva validesa.
2. El termini de vigència de la llicència, les dades i els horaris en què podran exercir la venda ambulant.
3. Metres lineals que té la parada. El distintiu adient atorgarà el dret al titular d'ocupar una parada i exercir la venda.

Article 18

Les Ordenances fiscals establiran els preus que ha de cobrar l'Ajuntament per les llicències atorgades, per exercir la venda ambulant en el lloc assignat. Si no es complissin els requisits d'aquest Reglament, es perdran els drets adquirits com a venedor i usuari del lloc assignat.

Capítol III. Dels Drets i Obligacions de les Persones Titulars de les Llicències

Article 19

La llicència municipal atorgada per a l'ús de les vies públiques mitjançant la instal·lació de llocs de venda o vehicles botiga, concedeix el dret al seu titular de la reserva d'una àrea delimitada per l'Administració municipal, en la forma que aquesta assenyali.

Aquesta superfície no podrà ultrapassar un màxim de 12 metres lineals i 2 metres de fons. Si hi hagués alguna parada que ultrapassés aquestes mesures concedides amb anterioritat a l'entrada en vigor d'aquest Reglament, es respectaran. Això s'ha de suprimir (i hauríem de regularitzar les peticions actuals als 4-8-12 metres). L'Ajuntament facilitarà i marcarà l'espai que ha d'ocupar cada titular de llicència. Aquest espai s'adjudicarà i numerarà, i quedarà constància damunt un plànol.

Els venedors del mercat tindran dret a no ocupar l'espai durant un mes per vacances.

Aquesta circumstància s'haurà de comunicar amb 15 dies d'antelació, i no eximirà del pagament del preu públic municipal.

Article 20

Els venedors del mercat podran constituir una Comissió de venedors que els representi.

Aquesta comissió no tindrà efectes decisoris ni vinculants.

Aquesta Comissió podrà demanar, informar o suggerir tot allò que cregui convenient per a la bona marxa del mercat, de manera que canalitzi les queixes de la persona administrada. Els membres d'aquesta Comissió podran entrevistar-se amb l'encarregat del mercat i els responsables de l'Ajuntament, sempre que s'estimi necessari.

Formaran la Comissió de venedors: dos representants dels marxants.

Les persones titulars de parades que en l'exercici dels seu dret de venda se sentissin menyspreades o injustament tractades, podran recórrer a la Comissió de venedors i si aquesta no els atengui en allò que estimés al seu dret, podran entrevistar-se amb el regidor encarregat del servei del mercat, acompanyat d'un representant d'aquesta Comissió.

Això no obstant, i com a actuació immediata, compliran les ordres que rebien de l'encarregat del mercat.

La persona encarregada del mercat tindrà cura del compliment d'aquest Reglament i, en qualsevol moment, podrà exigir al venedor que exhibeixi els documents necessaris per concórrer al mercat, decidirà els conflictes que es puguin plantejar i podrà, si escau, requerir la col·laboració de la Policia Local.

Article 21

Es podrà retirar l'autorització municipal, o revocar la llicència, amb un Decret de Batlia, per les causes següents:

1. No utilitzar el lloc reservat sense justificar, durant quatre dies seguits de mercat, o vuit d'alterns. Els llocs que restin lliures s'adjudicaran per ordre de sol·licitud.

2. La manca reiterada de neteja del lloc i el seu entorn, una vegada hagi finalitzat el dia del mercat i s'hagin retirat les instal·lacions.

3. No donar el pes en els productes quan calgui.

4. Donar-se de baixa a la Declaració censal del Registre d'Hisenda.

5. Donar de baixa de l'assegurança d'autònoms o la manca de pagament de les cotitzacions de la Seguretat Social.

6. No renovar el permís per manipular aliments.

7. L'incompliment de l'article 12 i quan l'atenció de la parada es dugui a terme per una persona no autoritzada per l'Ajuntament, sempre i quan aquest fet no hagi estat motivat per força major, o per incapacitat per malaltia de la persona titular de la llicència.

8. Per qualsevol altre causa que pugui anar en contra de l'ordre públic.

9. Quan un titular perdi la seva parada, durant un any, no podrà tornar a despatxar en el mateix lloc, malgrat quedin llocs lliures, i s'inscriurà a la llista d'espera.

Tant en un cas com en l'altre, es donarà audiència a la persona interessada.

Article 22

El lloc determinat per a la parada, no haurà d'obstaculitzar les entrades dels portals de les cases dels veïns, ni les de cap establiment comercial o edifici públic. Es prohibeix ocupar l'espai davant de qualsevol lloc que privi la vista a l'interior d'un establiment bancari o comercial. No es poden tenir animals amollats.

Tampoc es podran posar penjolls a les parades que surtin fora dels metres quadrats autoritzats, o a una alçada que impedeixi el pas dels vianants. En tot cas, les cobertures de les parades descansaran sobre el seu eix central i, en cap cas, sobre la via pública; així mateix, no podran superar el metre i mig en línia

recta des del seu eix central i estaran a una altura mínima de dos metres.

Article 23

Els productes de venda no es podran exhibir sobre terra o paviment. Sempre que les seves característiques de volum ho permetin, s'hauran de situar a una alçada no inferior als 80 cm, respecte al nivell del terra; i ocuparan ordenadament la parada, de la manera prevista a les normes indicades en aquest Reglament.

Article 24

Les persones titulars de les parades:

1. Hauran d'ocupar-se d'aquestes abans les 9.00 h del matí.

2. No podran començar a instal·lar les parades més prest de les 6.30 h del matí, i els treballs per instal·lar-les no podran excedir més enllà de les 8.30 h del matí.

Des les 9 h a les 13.30 h, no es permetrà l'entrada de cap vehicle a la zona del mercat.

Article 25

El venedor podrà ocupar només l'espai reservat per a ell, i haurà de col·locar en un lloc visible el carnet de venedor, expedit per l'Ajuntament.

Article 26

Les parades de venda de productes alimentaris, hauran de complir les condicions fixades per les reglamentacions tècnico-sanitàries del corresponent producte i, a més a més, les següents:

1a. Documentació: el carnet per manipular aliments, que l'haurà d'acreditar tot el personal que estigui a la parada.

2a. Presentació de personal:

a) El personal haurà de vestir una bata i la mantindrà sempre neta.

b) La neteja del personal serà l'adequada i no es podrà fumar dins la parada.

3a. Condicions dels mitjans materials:

a) Els recipients i estris que s'utilitzin hauran de ser d'acer inoxidable o vidre, excepte d'altres permesos per la normativa tècnico-sanitària vigent.

b) El mobiliari ha de ser de superfícies llises i construït amb material resistent, impermeable i de neteja fàcil.

c) L'utillatge i el mobiliari hauran de romandre, en tot moment, en perfectes condicions de netedat.

d) Hi haurà un taulell que separi els productes del públic. El material per embolicar ha d'ésser nou i autoritzat.

4a. Condicions dels productes:

a) Els productes exhibits al públic sense embolcallar hauran d'estar protegits.

b) S'haurà de tenir la documentació que acrediti la procedència dels productes.

c) Els prestatges que contenen els productes s'hauran d'aïllar del terra.

Els venedors de fruites i verdures estaran obligats a col·locar els preus dels articles, donar el pes exacte i complir les normes higièniques que assenyali l'autoritat.

Tant la inspecció, com la vigència sanitària de les parades, restaran a càrrec del Server municipal competent, el qual, si al seu judici, certes mercaderies no reuneixin les garanties mínimes per a la venda, en podrà ordenar la retirada del mercat.

Article 27

Una vegada finalitzada la venda, els marxants hauran de col·locar les deixalles recollides en llocs determinats. Aquesta neteja comprendrà mercaderies, recipients, desferres o altres coses per terra.

Article 28

1. A l'àrea destinada al lloc de venda no hi podrà haver cap vehicle més enllà del temps necessari per a la càrrega o descàrrega de mercaderies; ni tampoc no s'hi podran estacionar vehicles.

2. Únicament, podran estacionar els vehicles que per les seves característiques, són necessaris per a tendes ambulants. També ho podran fer, els vehicles que encara que no siguin condicionats però per circumstàncies especials, disposin del corresponent permís municipal per estacionar.

Article 29

1. Es prohibeix promoure escàndols, alteracions o dissensions greus amb altres venedors, o amb el públic, al qual s'haurà de tractar respectuosament.

2. Es prohibeix cridar en veu alta, o usar altaveus, per publicitar els articles; excepte a les parades de venda de música.

Article 30

1. El mercat de la vila de Valldemossa se situarà en el parking municipal

de l'oficina municipal Infovall.

L'Ajuntament es reserva la facultat de reduir o ampliar aquesta àrea, prèvia comunicació.

2. La denominació serà la de Mercats Tradicionals.

3. Dates:

Tots els diumenges de l'any.

4. Horari: de les 9 h a les 14.30 h.

5. Mitja hora abans d'obrir el mercat, cal que tots els vehicles hagin fet la descàrrega de mercaderies i surtin del recinte tret dels que autoritza l'article 29.

6. A partir de les 14.30 hores hauran d'estar desmuntades totes les parades del mercat i els llocs hauran de restar perfectament nets, per la qual cosa, cada titular de parada té l'obligació inexcusable de recollir la totalitat de les escombraries i col·locar-les als receptacles tancats al lloc que per aquesta finalitat disposi l'Ajuntament.

Capítol IV. De la Persona Encarregat del Mercat

Article 31

Per ordenar el mercat, l'Ajuntament nomenarà a un dels seus treballadors de serveis, el qual assumirà les seves funcions amb la denominació de persona encarregada i restarà sota la dependència del regidor delegat corresponent. El nomenament el farà el batle o l'autoritat en qui ho delegui conforme les atribucions que li pertocuin. Se'l proveirà d'una credencial perquè pugui acreditar, complir o desenvolupar la seva tasca. Haurà de romandre al mercat des de les 8 hores fins a les 14 hores.

Article 32

Seràn funcions pròpies de la persona encarregada del mercat:

1. Vigilar el compliment d'aquest Reglament.

2. Assenyalar els llocs a ocupar.

3. Resoldre els conflictes que es presentin i donar compte, immediatament, a la Regidoria corresponent.

4. Proposar la imposició de sancions i tenir cura de la bona marxa del mercat i del manteniment de l'ordre públic, per la qual cosa s'auxiliarà amb la col·laboració de la Policia Local.

5. Donar compte de totes les deficiències en l'aspecte sanitari i en la disciplina del mercat

6. Vigilar la neteja del recinte del mercat, per la qual cosa disposarà de mesures adients per a la bona marxa del mercat.

La persona encarregada del mercat, com a primera providència, podrà suspendre provisionalment la venda a qualsevol venedor, en els casos d'infraccions greus, i per un termini no superior a 15 hores o tres dies de mercat. També, tindrà la potestat per ocupar les parades que quedin lliures, una hora després d'haver començat el mercat; per la qual cosa tindrà en compte els criteris d'atorgament, esmentats en aquest Reglament.

Finalment, La persona encarregada del mercat, elaborarà un informe, on donarà compte a l'autoritat municipal de les possibles incidències sorgides durant el dia del mercat. Queda clar que la matèria d'ordre públic correspon a la policia, la qual col·laborarà sota les instruccions de la Regidoria.

Capítol V. De la Inspecció

Article 33

L'incompliment de les disposicions d'aquest Reglament per part dels persones titulars de les parades del mercat, podrà originar infraccions de caràcter lleu, greu o molt greu.

Article 34

L'Ajuntament, en cas d'infraccions, podrà intervenir els productes exhibits pels venedors com a mesura cautelar, sense perjudici de les sancions que, si s'escau, correspongui imposar al presumpte infractor.

Article 35

Els representants de l'autoritat o agents (Policia Local o encarregat del mercat) podran ordenar la retirada de la parada quan aquesta no tingui autorització administrativa o en el cas que el gènere fos robat, es decomissarà aquest gènere, el qual es podrà recuperar prèvia presentació dels documents que n'acreditin la propietat, i previ pagament del preu públic que correspongui.

Article 36

La graduació de les faltes es qualificarà de la manera següent:

A. Faltes lleus:

1. No tenir exposat el cartró o no tenir-lo a disposició de l'encarregat del mercat o agent autoritzat quan la llicència, o altres documents, corresponents a la titularitat i exercici del lloc, li ho requereixi.

2. Estar malmesos els elements materials del lloc i les instal·lacions.

3. Originar escàndols, discussions i baralles.

4. Realitzar qualsevol acte prohibit per aquest Reglament o altres disposicions generals, Aixà com l'incompliment de les obligacions imposades que, de manera expressa, no tinguin una altra qualificació.

5. Compartir una parada de venda.

6. Canviar el producte de venda sense previ avís.

7. Presència de persones no autoritzades a la parada de venda, tret dels casos previstos.

8. Desobeir les ordres verbals rebudes per part de l'autoritat o empleat públic.

9. No exposar els preus dels productes.

10. Abandonament de la parada durant quatre vegades seguides o vuit d'alternatives, sense previ avís.

B. Faltes greus:

1. La reiteració de dues faltes lleus de naturalesa igual en un any.

2. Realització d'actes alteradors de l'ordre intern del mercat.

3. Haver estat sancionat amb tres faltes lleus dins del mateix any.

4. La venda d'articles no autoritzats.

5. No desmuntar ni retirar les instal·lacions i mercaderies després de les 14.30 hores.

6. Modificar la configuració, grandària i ocupació de les parades, sense autorització o sense ajustar-se a les condicions de la llicència.

7. La manca de neteja i la falta de col·laboració en la neteja de la parada i els voltants d'aquesta.

C. Es consideren faltes molt greus:

1. L'incompliment de les ordres dictades per l'Administració municipal o dels representants d'aquesta.

2. La reiteració de dues faltes greus durant un any.

3. El traspàs o sotsarrendament del lloc sense comptar amb la deguda autorització municipal.

4. La venda d'articles en males condicions que suposin un perill per a la salut de les persones.

5. Si no es paguen els drets i preus públics, l'Ajuntament utilitzarà la via de constryiment per percebre les quantitats endeutades.

6. La no assistència al mercat durant 4 dies de celebració consecutius, o 8 d'alterns, en un any sense causa justificada i no comunicada a l'Administració. S'exceptua el període de vacances, que també s'haurà de comunicar per escrit a l'Ajuntament.

7. Engany que impliqui falsedat dels documents exigibles reglamentàriament.

8. Engany pel que fa a la qualitat, pes, mesura, preu i paquet.

Article 37

De conformitat amb el que determina l'article 141 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, les infraccions se sancionaran de la manera següent:

a) Faltes lleus:

1. Advertiment

2. Multa de 50 euros fins a 750 euros

b) Faltes greus:

1. Suspensió de la venda d'1 a 6 mesos

2. Multa de 751 euros a 1500 euros

c) Faltes molt greus:

1. Pèrdua de la llicència municipal

2. Multa de 1501 euros a 3000 euros

Dins del màxim autoritzat, la quantia de les multes es fixarà tenint en compte les

circumstàncies de cada cas i dels antecedents de l'infractor, i s'adequarà al que preveu l'article 131, de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, pel que fa a l'existència d'intencionalitat o reiteració, la naturalesa dels perjudicis causats, i les reincidències en el termini d'un any d'infraccions de la mateixa naturalesa. Pel que fa a la seva prescripció, s'estarà al que preveu l'article 132, de la Llei 30/1992.

Article 38

D'acord amb els articles 186 de la Llei 20/2006 i el 21.k de la Llei 7/1985, correspon al batle o a la batlessa de la corporació o autoritat en qui delegui, la facultat d'imposar les sancions.

Per imposar sancions, s'hauran d'instruir els expedients oportuns amb l'audiència de la persona interessada, abans d'executar la resolució d'acord amb el que preveu el Decret 14/1994, de 10 de febrer.

Això no obstant, no s'instruirà prèviament l'expedient, si la infracció exigeix o aconsella l'actuació immediata de l'autoritat. Sense perjudici que posteriorment es tramitin o s'interposin els recursos que corresponguin legalment.

Disposicions Addicionals

Disposició Addicional Primera

A partir de l'entrada en vigor d'aquest Reglament, i després de determinar per l'Administració municipal els màxims llocs de venda, no s'adjudicaran més metres de venda del mercat setmanal dels que hi hagi en aquell moment, tret dels casos de canvis de nom, traspassos autoritzats o ocupació de metres que quedin vacants.

Disposició Addicional Segona

A partir de la vigència d'aquest Reglament totes les concessions o autoritzacions de llocs de venda que es donin es regularan per les normes d'aquest Reglament.

Disposició Addicional Tercera

S'encarregaran de la vigilància del mercat les persones adscrites al Servei de Mercat, les quals vetllaran pel compliment d'aquestes normes i de totes les ordres i instruccions que dicti l'autoritat municipal. Per això, la Comissió representativa dels venedors del mercat es considera com a col·laboradora

Disposició Final Primera

Els dubtes que plantegi la interpretació d'aquest Reglament o els casos no previstos en aquest, seran resolts per l'Ajuntament.

Disposició Final Segona

Allò no previst en aquest Reglament comportarà l'aplicació de les Ordenances fiscals, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local; la Llei 11/2001, de 15 de juny, de comerç de les Illes Balears; la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears; i altra legislació vigent en tot allò que es refereix a la matèria regulada en aquest Reglament i totes les altres disposicions que en matèria de mercat siguin d'aplicació.

Disposició Final Tercera

Complementaran aquest Reglament les tarifes, els preus públics i les taxes que acordi anualment la corporació municipal, de manera legal i altres disposicions generals.

Disposició Transitòria Única

Aquest Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de les Illes Balears.

El Batle.- Fdo. Nadal Torres Bujosa

— 0 —

Num. 9462

Elevació automàtica de l'acord provisional d'aprovació del projecte de centre d'estades diürnes al municipi de Valldemossa, reglament de règim intern del centre de dia de Valldemossa, contracte assistencial centre de dia, projecte de centre d'estades nocturnes al municipi de Valldemossa, reglament de règim intern del centre de nit de Valldemossa, contracte assistencial centre d'estades nocturnes.

Acordat per aquest Ajuntament en sessió ordinària de data 07 de març de 2011 s'aproven els següents: Projecte de centre d'estades diürnes al municipi de Valldemossa, reglament de règim intern del centre de dia de Valldemossa, contracte assistencial centre de dia, projecte de centre d'estades nocturnes al municipi de Valldemossa, reglament de règim intern del centre de nit de Valldemossa, contracte assistencial centre d'estades nocturnes. I feta la legal exposició al públic sense haver-ne presentat durant el temps d'exposició cap reclamació, suggeriments, de conformitat amb el disposat a l'article 17-3 del Real Decret 2/2004 de 5 de març del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es considera definitivament aprovat, transcrivint-ne a continuació el text complet de l'ordenança.

Contra el present acord definitiu de modificació de la referida ordenança fiscal, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala de lo Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació del present acord en el B.O.I.B.

Texte del Reglament

Projecte de centre d'estades diürnes al municipi de Valldemossa

1. Definició

El servei de centre d'estades diürnes, és un recurs social intermedi entre els residencials i els serveis domiciliaris. Es tracta d'un centre de suport a les famílies al llarg d'una part del dia, dona atencions integrals (bàsiques, assisen-

cials i especialitzades) a persones depenents afavorint la seva autonomia.

Ofereixen serveis d'acolliment i suport, amb finalitat terapèutica i rehabilitadora, durat un determinat nombre d'hores al dia, com també d'assistència per a les activitats de la vida diària a persones majors amb dependències.

2. Descripció del Centre d'estades Diürnes

2.1 Ubicació

El centre de dia està ubicat al carrer Rosa núm. 30 i 32 de Valldemossa, el que era l'antic convent de les monges i que s'està reformant per donar-li ús de centre de dia (planta baixa i primer pis amb un total de 369,29 m²) i centre de nit (segon pis amb un total de 134,29 m²). És un edifici de fàcil accés, amb una capacitat de centre de dia per a 20 persones.

L'ordre de les monges franciscanes ha cedit l'edifici a l'Ajuntament de Valldemossa mitjançant conveni per poder construir aquest recurs.

La seva distribució distribuïda en dues plantes és la següent:

Despatx de direcció, sala d'espera/informació, despatx, 2 banys adaptats, 1 bany geriàtric, 1 bany per al personal, sala de cures/infermeria, sala de fisioteràpia, cuina, 1 espai polivalent/menjador, 1 sala polivalent/teràpia ocupacional, 1 sala de descans, 1 magatzem

2.1. Plantilla de personal

El Centre haurà de menester els següents professionals:

- 1 terapeuta ocupacional/fisioterapeuta que serà també el director del servei, amb dedicació a temps parcial

- 2 Auxiliars de clínica/ t. Familiars, amb la ràtio d'1 d'aquests professionals per cada 10 persones beneficiàries. Contractació a jornada completa, amb horari de 9'00 a 17'00 hores.

- Treballadora social, amb una dedicació a temps parcial que compartirà la jornada amb els serveis socials municipals

- Diplomada en infermeria, amb una dedicació a temps parcial i que serà el responsable del control i seguiment sanitari dels casos.

- Auxiliar de neteja, amb dedicació a temps parcial.

Tots aquests professionals formaran part de l'equip interdisciplinari que prestarà un servei a la persona usuària i a la seva família. Aquesta atenció es concretarà en un programa individualitzat d'atenció consensuat dins l'equip on quedaran establerts els objectius segons l'àrea d'intervenció de cada professional.

3. Objectius.

3.1. Objectiu general:

Millorar la qualitat de vida de la persona major amb dependència i donar suport a la seva família, prevenint situacions de major deteriorament físic i/o psíquic a través de l'atenció terapèutica diürna, mitjançant programes de psicoestimulació global a nivell cognitiu, psicossomàtic i social.

3.2. Objectius específics:

De cara a les persones usuàries:

a) facilitar un entorn compensatori a la llar, adequat a les necessitats d'assistència.

b) donar assistència bàsica: alimentació, higiene i rehabilitació.

c) afavorir la recuperació i el manteniment del màxim grau d'autonomia personal de les persones usuàries i la seva relació amb l'entorn, així com retardar o prevenir l'increment de la dependència.

d) evitar o retardar el major temps possible els ingressos no desitjats o desaconsellats en centres residencials.

e) desenvolupar l'autoestima i afavorir un estat psicoafectiu apropiat

De cara a les famílies curadores:

a) proporcionar-los temps lliure i descans

b) proporcionar suport, oferint-los informació, orientació i recolzament

c) dotar-los de coneixements i habilitats

4. Funcions del Centre

a) Valoració de la situació de cada persona usuària.

b) Acolliment temporal i convivència.

c) Atencions personals en les Activitats de la Vida Diària (AVD)

d) Readaptació funcional i social.

e) Servei d'alimentació.

f) Activitats socioculturals.

5. Persones Usuàries.

Per a les places conveniades regiran els criteris de perfils de dependència i edat que faci servir la Direcció General de Dependència (grau I, II, III, en el moment de la signatura del conveni).

Per a les places municipals no conveniades els serveis socials municipals informaran les peticions de les Persones majors, en base als següents criteris