

Secció I. Disposicions generals

AJUNTAMENT DE VALLEMOSSA

16271***Edicte elevació automàtica ordenança municipal reguladora de l'ocupació dels espais d'ús públic amb instal·lacions temporals de servei de bar amb ocasió de festes populars***

Detectat error de la no publicació dins termini, es publica text acordat per aquest Ajuntament en Ple, d'aprovació de l'ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DELS ESPAIS D'ÚS PÚBLIC AMB INSTAL·LACIONS TEMPORALS DE SERVEI DE BAR AMB OCASIÓ DE FESTES POPULARS. I feta la legal exposició al públic sense haver-ne presentat durant el temps d'exposició cap reclamació, suggeriments, de conformitat amb el disposat a l'article 17-3 del Real Decret 2/2004 de 5 de març del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, es considera definitivament aprovat, transcrivint-ne a continuació el text complet de l'ordenança.

Contra el present acord definitiu de modificació de la referida ordenança fiscal, els interessats podran interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala de lo Contenciós Administratiu del Tribunal Superior de Justícia de les Illes Balears, en el termini de dos mesos comptats a partir del dia següent al de la publicació del present acord en el B.O.I.B.

TEXTE DE L'ORDENANÇA

ORDENANÇA MUNICIPAL REGULADORA DE L'OCUPACIÓ DELS ESPAIS D'ÚS PÚBLIC AMB INSTAL·LACIONS TEMPORALS DE SERVEI DE BAR AMB OCASIÓ DE FESTES POPULARS.

Capítol I: Normes generals

Article 1.- Objecte.

La present ordenança té per objecte regular l'ocupació temporal d'espais d'ús públic amb instal·lacions desmuntables –com carpes, barraques, casetes o barres– que permetin oferir un servei de bar durant qualsevol festa popular a Valldemossa.

Article 2.- Règim jurídic.

1. D'acord amb el que estableixen l'article 143.1.b) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, i l'article 75.2 del Reial decret 1372/1986, de 13 de juny, del reglament de béns de les entitats locals, l'ocupació del domini públic amb les instal·lacions regulades per aquesta ordenança té naturalesa jurídica d'ús comú especial, i se subjectarà a la prèvia obtenció d'autorització municipal.
2. Les autoritzacions tindran un nombre limitat i es concediran en règim de concurrència.

Article 3.- Limitacions de l'autorització.

1. Les autoritzacions atorgades a l'empar d'aquesta ordenança tindran caràcter temporal i estaran limitades a les dates i horaris assenyalats per l'Ajuntament.
2. Els espais susceptibles de ser ocupats seran sempre els que prèviament hagi designat l'Ajuntament, sense que el titular de l'autorització els pugui modificar unilateralment. Els llocs escollits hauran de situar-se a una distància mínima de vint-i-cinc metres respecte als negocis de bar existents.
3. L'únic ús permès serà el de servei de bar, que es limitarà a la venda de begudes, menjars i aperitius. No obstant això, excepcionalment l'Ajuntament podrà autoritzar també la venda de productes commemoratius o divulgatius relacionats amb la festa popular que se celebri.
4. L'autorització tindrà caràcter personal i no podrà cedir-se o subarrendar-se a terceres persones.

Article 4.- Potestat municipal de vigilància i inspecció.

L'Ajuntament, mitjançant els seus serveis tècnics i de policia, podrà inspeccionar en qualsevol moment les instal·lacions per comprovar si s'ajusten a les condicions de l'autorització atorgada i a la resta de normativa aplicable.

Article 5.- Extinció i revocació.

1. L'autorització s'extingirà pel transcurs del temps per al qual s'hagués concedit. Des d'aquest moment el seu titular podrà reclamar la devolució de la fiança, sense perjudici de les quantitats que l'Ajuntament pot retenir a compte dels danys causats als béns públics. El



- cobrament de les despeses generades, quan ultrapassi la garantia prestada, es podrà fer efectiu per la via de constrenyiment.
2. L'incompliment de les condicions de l'autorització recollides en els articles 3, 12, 13 i 14 d'aquesta ordenança produirà la seva extinció automàtica sense dret a indemnització i amb pèrdua de la fiança que s'hagués constituït.
 3. L'autorització podrà ser revocada unilateralment per l'Ajuntament en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan produeixi danys en el domini públic, impedeixi la seva utilització per a activitats de major interès públic o menyscabi l'ús general.

Article 6.- Concurrencia de normes.

L'obtenció de l'autorització prevista en aquesta ordenança no exclourà del compliment de la resta de normativa igualment aplicable a les instal·lacions autoritzades, en especial pel que fa a les disposicions en matèria de tributs, urbanisme, trànsit, consum de begudes alcohòliques, convivència ciutadana i ordre públic.

Capítol II: Procediment per a la concessió de l'autorització**Article 7.- Actuacions preliminars.**

1. Per decret de Batlia, dictat com a mínim vint dies abans de cada festa, es determinarà si es permet ocupar els espais públics amb instal·lacions desmuntables de bar, les seves característiques, els llocs on es podran col·locar, l'horari, el nombre màxim d'autoritzacions per a cada una de les festes, i la garantia a constituir per part dels interessats.

El decret esmentat es publicarà a la web municipal [<http://www.ajvalldemossa.net>] atorgant un termini de quinze dies perquè els interessats puguin presentar les seves sol·licituds de concessió d'autorització, sense perjudici de la utilització per part de l'Ajuntament d'altres mitjans addicionals de difusió.

Article 8.- Sol·licituds.

Cada sol·licitud haurà d'adjuntar:

- a. Instància demanant l'autorització, que recollirà les dades personals de l'interessat, el seu domicili a efectes de notificacions, i un telèfon o e-mail de contacte, i concretarà per a quina festa se sol·licita.
- b. Fotocòpia del DNI o CIF.
- c. Justificant del dipòsit previ del pagament de la taxa corresponent per ocupació de terrenys d'ús públic. En cas que l'autorització es denegui, l'interessat podrà sol·licitar a l'Ajuntament la devolució de l'import ingressat.
- d. Certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament de Valldemossa o, en defecte d'això, sol·licitud per a la seva expedició.

Quan no es tracti de fundacions, associacions o altres entitats sense ànim de lucre, a més a més s'haurà d'adjuntar oferta econòmica, dins un sobre tancat indicant la quantitat mínima establerta al decret. En cas de superar el número de sol·licituds o produir-se un empat, es resoldrà per sorteig.

Article 9.- Subsanació de deficiències.

Un cop conclòs el termini previst a l'article 7.2, si l'Ajuntament detecta alguna deficiència en les sol·licituds formulades concedirà a l'interessat un termini de tres dies hàbils perquè pugui subsanar la seva petició.

Article 10.- Criteris per a l'atorgament de les autoritzacions.

1. En el supòsit de presentar-se el mateix nombre de sol·licituds que d'autoritzacions fixades per a una concreta festivitat, l'Ajuntament concedirà autorització a tots els interessats.
2. Quan el nombre de sol·licituds fos superior al nombre màxim d'autoritzacions, aquestes es concediran d'acord amb els següents criteris de prioritat i per aquest ordre:
 - a. Que el sol·licitant sigui una fundació, associació, o una altra entitat sense ànim de lucre.
 - b. Que sigui un particular o un altre tipus de persona jurídica.
1. En el cas que hi hagi més d'un interessat amb el mateix ordre de prioritat, l'autorització s'atorgarà per sorteig quan es tracti de sol·licitants inclosos dins de la lletra a) de l'apartat anterior. En el supòsit que siguin peticionaris de la lletra b), es concedirà a qui hagi formulat la millor oferta econòmica.
2. L'atorgament de l'autorització a un interessat mitjançant els criteris esmentats no exclourà que aquesta pugui ser compartida amb els altres sol·licitants amb igual ordre de prioritat, si així s'acorda entre ells i sempre que no s'incompleixi el que disposa l'article 3.4. En aquest supòsit, tots els interessats quedaran subjectes per igual al compliment de les condicions de l'autorització.
3. Si el nombre de sol·licituds fou inferior al d'autoritzacions fixades per a una determinada festa, l'Ajuntament atorgarà autorització a





tots els interessats. En aquest cas, es podran oferir les autoritzacions restants a aquelles persones que haguessin vist denegades autoritzacions per a altres festivitats del mateix any, aplicant els criteris dels apartats 2 i 3 d'aquest mateix article, o bé es declararan desertes.

Article 11.- Resolució del procediment.

1. La concessió o denegació de l'autorització correspondrà al Batle, a proposta de la Junta de Govern, que valorarà i prioritzarà les sol·licituds presentades.
2. La resolució del procediment de concessió de les autoritzacions s'ha de produir abans d'un mes. La manca de resolució dins aquest termini tindrà efectes desestimatoris.

Capítol III: Condicions de les autoritzacions**Article 12.- Garantia.**

1. Una vegada concedida l'autorització, el seu titular haurà de constituir, en el termini de deu dies des de la notificació de la resolució, una garantia econòmica per respondre tant dels possibles desperfectes i danys als béns d'ús públic com del compliment de les restants condicions a què l'autorització resta subjecta. L'incompliment d'aquesta obligació provocarà l'extinció automàtica de l'autorització.
2. La garantia esmentada, en la quantia fixada pel decret de Batlia de l'article 7.1, podrà constituir-se en efectiu davant l'Ajuntament, o bé mitjançant aval o assegurança.
3. La fiança es perdrà en els casos previstos en l'article 5. Fora d'aquests supòsits, es retornarà a l'interessat un cop extingida l'autorització.

Article 13.- Oferta econòmica.

El titular de l'autorització que es trobi inclòs dins la lletra b) de l'article 10.2 haurà d'ingressar a l'Ajuntament l'import de la seva oferta econòmica en el termini de deu dies des de la notificació de la resolució del procediment de concessió.

Article 14.- Altres obligacions del titular.

El titular de l'autorització regulada per aquesta ordenança, a més a més, haurà d'observar les següents obligacions:

- a. Prestar el servei de bar de manera regular i continuada durant el temps de l'autorització.
- b. Explotar directament el servei de bar, sense que pugui cedir, arrendar o subarrendar les instal·lacions, directa o indirectament, en tot o en part.
- c. Mantenir en tot moment les instal·lacions i el lloc ocupat en perfecte estat de conservació, neteja, higiene i seguretat.
- d. Reparar tots els danys provocats en el lloc ocupat com a conseqüència de la instal·lació. Les despeses que calgui fer per complir amb això correran exclusivament a compte del titular de l'autorització.
- e. Netejar completament el lloc ocupat en acabar la vigència de l'autorització, i reciclar les deixalles en els contenidors que en cada cas corresponguin.
- f. Abstenir-se de col·locar publicitat a les instal·lacions.
- g. Tenir en lloc ben visible una llista de preus i fulla de reclamacions.
- h. Oferir l'aigua al preu prèviament fixat per l'Ajuntament.
- i. No servir begudes alcohòliques a menors d'edat. L'Ajuntament podrà prendre les mesures addicionals que siguin necessàries per fer complir aquesta obligació.
- j. Tenir el personal suficient per atendre el públic degudament.
- k. Explotar el servei de bar al seu risc, sense que pugui reclamar cap indemnització per les pèrdues o els perjudicis suportats.
- l. Abstenir-se d'instal·lar aparells de música, tret que s'autoritzi expressament per l'Ajuntament.
- m. Fer servir només tassons de plàstic i no de vidre.
- n. Permetre la inspecció de les instal·lacions per part dels serveis tècnics i de policia de l'Ajuntament.

EL BATLE

Nadal Torres Bujosa

